

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение основная  
общеобразовательная школа п. Мельниково  
Зеленоградского района Калининградской области**

СОГЛАСОВАНО

Педагогический совет  
МАОУ ООШ п. Мельниково

Протокол №6 от 30.05.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МАОУ ООШ п. Мельниково

/М.Э. Третьякова/

Приказ № 47/а от 30.05.2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об общественной экспертизе качества образования  
МАОУ ООШ п. Мельниково**

**1. Общие положения**

1.1. Общественная экспертиза качества образования обеспечивает реализацию прав родительской общественности, организаций и общественных объединений по включению в общественный процесс оценки качества образования образовательной организации. Независимая общественная экспертиза – аналитическое исследование состояния образовательных процессов, условий и результатов образовательной деятельности.

1.2. Положение об общественной экспертизе деятельности МАОУ ООШ п. Мельниково определяет цели, задачи, предмет и порядок проведения общественной экспертизы.

1.3. Цели общественной экспертизы:

- независимая оценка эффективности деятельности МАОУ ООШ п. Мельниково;

- - установление соответствия качества образования и условий его предоставления социальным ожиданиям и интересам общества, требованиям родительской общественности.

1.4. Задачи общественной экспертизы:

- увеличение роли родительской общественности в анализе результатов образовательной деятельности и выработке перспективных путей развития учреждения;

- - оценка деятельности учреждения по заявленным образовательным программам, реализации инновационной деятельности, эффективности и прозрачности использования финансовых ресурсов;

- участие родительской общественности в процедуре самообследования результатов образовательной деятельности учреждения в период подготовки к государственной аккредитации;

- стимулирование педагогических инноваций;

- оперативное информирование участников образовательного процесса о результатах деятельности МАОУ ООШ п. Мельниково.

1.5. Экспертиза проводится по инициативе Учредительного Совета МАОУ ООШ п. Мельниково и носит рекомендательный характер.

1.6. Основными принципами общественной экспертизы качества образования являются:

- добровольность проведения экспертизы;

- независимость и объективность, полнота и достоверность используемой информации;

- - общественная открытость.

## 2. Общий порядок проведения общественной экспертизы качества образования

2.1. Экспертиза проводится экспертной группой, в состав которой входят 5 человек: представители родительской и ученической общественности, избранные на заседании общешкольного родительского собрания и школьного самоуправления, для разового проведения экспертизы.

2.2. Членами экспертной группы могут быть специалисты, зарекомендовавшие себя в качестве высококвалифицированных профессионалов в определенной области деятельности, имеющие соответствующую профессиональную подготовку, обладающие продуктивным опытом работы в системе образования и знанием нормативной базы.

2.3. Права и обязанности эксперта:

2.3.1. Статус эксперта предоставляет соответствующему специалисту полномочия для проведения необходимых экспертных исследований, выступает основанием для обеспечения эксперта всеми необходимыми материалами в исследуемой области;

2.3.2. Эксперт несет ответственность за качество исследования и характер рекомендаций.

2.3.3. Некачественно проведенная экспертиза (противоречие основным объективным фактам; субъективный анализ проблем без учета возможных других мнений) может выступать основанием для отказа в продлении полномочий эксперта.

2.4. Основными объектами общественной экспертизы качества образования выступают следующие показатели:

2.4.1. Качество подготовки обучающихся и выпускников школы;

2.4.2. Условия реализации программ основного и дополнительного образования;

2.4.3. Внеучебная деятельность обучающихся;

2.4.4. Условия пребывания обучающихся в учреждении;

2.4.5. Взаимодействие родительской общественности с учреждением.

2.5. Участниками общественной экспертизы качества образования являются:

- заказчик – субъект, выдвигающий предложения по объекту экспертизы и желающий получить экспертное заключение (Учредитель образовательного учреждения);

- исполнитель – экспертная группа, осуществляющая организационное обеспечение реализации заказа на общественную экспертизу качества образования и дающая экспертное заключение.

2.6. Формы общественной экспертизы и участия представителей общественности в оценке качества образования:

- экспертиза качества образования, проводимая по инициативе заказчика;

- общественное представительство в самообследовании образовательного учреждения в период проведения процедуры аккредитации;

- общественное наблюдение при проведении процедур итоговой аттестации обучающихся.

### 3. Порядок проведения экспертизы

3.1. Состав экспертных групп (руководитель, эксперты), сроки и задание на проведение экспертизы утверждается Учредительным советом МАОУ ООШ п. Мельниково.

3.2. Срок проведения экспертизы: апрель каждого учебного года.

3.3. Для проведения экспертизы экспертная группа вправе запрашивать у администрации учреждения необходимые материалы и документацию, проводить независимое анкетирование родительской общественности и обучающихся.

3.4. Результаты экспертизы оформляются в форме экспертного заключения в соответствии с утверждёнными критериями (Приложение 1 к настоящему Положению).

3.5. Независимая экспертиза, проводимая в соответствии с настоящим Положением, приобретает статус заключения с момента его утверждения на заседании Учредительного совета.

3.6. Результаты экспертизы размещаются в средствах массовой информации и Публичном докладе МАОУ ООШ п. Мельниково по итогам года.

## Приложение 1

### Документирование процесса общественной экспертизы

Перечень и порядок хранения документов общественной экспертизы

К рабочим материалам общественного эксперта относятся:

- 1) все исходные материалы, послужившие основанием для формирования задания на проведение общественной экспертизы. Они могут быть оформлены в виде реестра с приложенными к нему оригиналами или копиями документов;
- 2) инструменты (образцы анкет, структуры интервью и др.);
- 3) фактические данные (заполненные анкеты, образцы исследуемых документов и др.);
- 4) протоколы заседаний экспертной комиссии (если экспертиза проводится коллективом экспертов);
- 5) переписка;
- 6) договорная документация, индивидуальные соглашения с экспертами и другие правовые документы;
- 7) итоговые документы (заключение общественной экспертизы).

Если общественная экспертиза проводится на основании договора с заказчиком, вопросы использования и сроки хранения документации желательно оговорить в соответствующем разделе договора. Если же договорных отношений нет, то сроки хранения документов определяются самим экспертом. Рекомендуется хранить документы общественной экспертизы как минимум три года, но в любом случае не менее, чем до окончательного решения той проблемы, которая выявлена в ходе экспертизы.

### Требования к экспертному заключению

Рекомендуемая структура экспертного заключения имеет следующий вид:

1. Резюме отчета (основания для проведения экспертизы, цель, задачи, выводы и рекомендации общественной экспертизы).
2. Введение.
  - 2.1. Исходные положения.
  - 2.2. Цель, задачи и критерии экспертной оценки.

- 2.3. Вид экспертной оценки.
- 2.4. Объем работы.
- 2.5. Методы и инструменты для сбора данных.
- 2.6. Способы получения и анализа информации.
- 2.7. Процедура выбора источников информации. Перечень источников информации.
- 2.8. Характеристика целевых групп. Методы определения выборки.
- 2.9. Дополнительные условия и требования, учитываемые при проведении общественной экспертной оценки.
3. Результаты экспертной оценки, выводы и обоснования.
4. Рекомендации по итогам экспертной оценки.
5. Приложения (образцы анкет, информации и др.)